

戸籍証明書等交付請求書

立科町長宛

令和 年 月 日


①窓口に来られた方はどなたですか

住所			電話番号
フリガナ		生年月日	
氏名			

②どなたの証明書が必要ですか

必要な方	本籍	長野県北佐久郡立科町大字
	筆頭者	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	氏名	
必要な方から見たあなたの続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他（ ） <small>※関係によっては、委任状や関係確認のできる書類等を提出して頂く場合があります。</small>	
使用目的	年金受給 パスポート 登記 裁判 資格 戸籍届出（ ）届 児童扶養手当 保険 金融 名義変更 相続（ ）が亡くなったことによる手続き ・ について死亡の記載があるものが（ ）通必要 ・ の出生から死亡まで（ ）セット必要 その他⇒（ ）	
特に証明してほしいこと	（例）〇〇の出生・婚姻から死亡まで/〇〇の死亡・離婚の記載があるもの/〇〇と△△の親子・夫婦関係が分かるもの	

③必要な証明書は何ですか

戸籍 (450円)	全部事項証明書（謄本）	通	身分証明書（300円）	通
	個人事項証明書（抄本）	通	独身証明書（300円）	通
除籍 (750円)	全部事項証明書（謄本）	通	<input type="checkbox"/> 受理証明書（350円）	
	個人事項証明書（抄本）	通	<input type="checkbox"/> 届出記載事項証明（350円）	
改製原戸籍 (750円)	謄本	通	年 月 日（ ）届出	通
	抄本	通	その他（ ）	通
戸籍の附票 (300円)	全部証明（謄本）	通	 <input type="checkbox"/> 戸籍の表示	証明したい住所・住所の履歴をご記入ください （例）△△市〇〇番地から現在の住所までの履歴
	一部証明（抄本）	通		

職員記載欄

本人確認資料	免・旅・在・年金・保・個人番号 その他（ ）	備考	受付	
聴聞	<input type="checkbox"/>		照合	
委任状	<input type="checkbox"/>		交付	
権限書類	<input type="checkbox"/>		係長	
			課長	