

住民票の写し等交付請求書

立科町長宛

令和

年

月

日

①窓口に来られた方はどなたですか

住所			電話番号
フリガナ		生年月日	
氏名			

②どなたの証明書が必要ですか

必要な方	住所	長野県北佐久郡立科町大字 <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 1.2em; margin-top: 5px;"></div> アパート名など（ ）
	氏名	
上記の方は、あなたから見て どなたになりますか	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯内 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> それ以外（ ） ※代理人による請求の場合は、委任状が必要です。 ※ご家族でも別世帯の場合は委任状が必要となります。	
特に証明してほしいこと		

③必要な証明書は何ですか

住民票の写し（世帯全員） （300円）	通	住民票の写し（世帯一部） （300円）	通
住民票の除票 亡くなった方や転出した方 （300円）	通	その他	通
記載事項証明書 （300円）	通		

以下の項目は、希望されない場合省略されます。記載の必要がある項目があればお選びください。

日本国籍の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
日本国籍以外の方	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 国籍・在留地域 <input type="checkbox"/> 第30条の45規定区分 <input type="checkbox"/> 在留情報（在留資格・在留期間・在留期間満了日） <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
右のものが必要な場合は必ず④をご記入ください	<input type="checkbox"/> 住民票コード	<input type="checkbox"/> マイナンバー(個人番号)

④何に使用しますか

提出先		使用目的	
-----	--	------	--

職員記載欄

本人確認資料	免・旅・在・年金・保・個人番号 その他（ ）	備考	受付	
聴聞	<input type="checkbox"/>		照合	
委任状	<input type="checkbox"/>		交付	
権限書類	<input type="checkbox"/>		係長	
		円	課長	