

# 2022

## 中間報告



### —概要—

1. 2022年度の活動方針と活動内容
2. 業務内容
3. 上半期受注額
4. 立科町テレワーカー

立科町テレワークセンター  
営業チーム

# 2022年度 活動方針

1.既存業務の継続と拡大	2.当事業に共感する企業を増やす	3. 事業リソースの強化
<ul style="list-style-type: none"><li>❑ 既存クライアントへのメルマガ発信</li><li>❑ クライアントリスト整備</li><li>❑ 業務事前スキル研修(OJT実施)</li><li>❑ 第二弾冊子発行</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❑ イベント参加・出展</li><li>❑ イベント開催(主催)</li><li>❑ クライアントリスト整備</li><li>❑ 営業資料作成(業務毎の提案書、個別説明資料)</li><li>❑ SNS投稿(Instagram、FB、Twitter)</li><li>❑ HP情報更新(メンバー、実績、TOP対談など)</li><li>❑ 制作チラシ作成(町民向け・企業向け)</li><li>❑ 視察受入れ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❑ 児童館での説明会開催</li><li>❑ 広報たてしなでの情報発信ワーカー MTG開催</li><li>❑ タノシーテ便り発行</li><li>❑ ワークースキルチェックの実施</li><li>❑ 模擬業務実施</li><li>❑ 業務毎の必要スキルチェックリスト作成</li><li>❑ 業務事前スキル研修(OJT実施)</li><li>❑ リーダーMTGの開催(情報共有する場を作る)</li><li>❑ HP情報更新(ワーカー紹介)</li><li>❑ 第二弾冊子発行</li><li>❑ 制作チラシ作成(町民向け・企業向け)</li></ul>

**最終目的**  
**受注金額 3,000万円の達成**

# 2022年度 業務内容

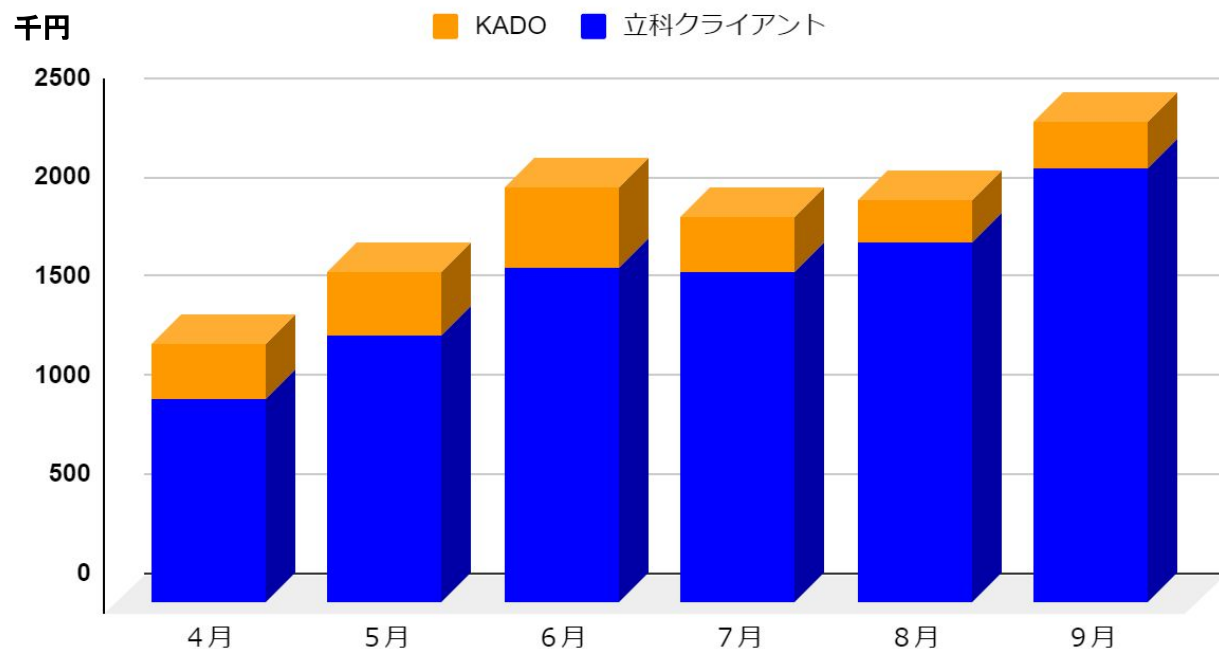
	業務内容	担当人数
<b>E業務</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・事務支援業務( blog記事作成業務)</li><li>・DM宛先入力業務</li><li>・記事作成業務</li><li>・メルマガ配信業務</li></ul>	5名
<b>Y業務</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・ECサイトデータ整備支援業務</li></ul>	4月4名 8月9名 12月13名体制予定
<b>M業務</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・部品表作成業務</li></ul>	3名
<b>S業務</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・営業支援業務</li><li>・チラシ作成業務</li></ul>	6名
<b>AW業務</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・情報入力業務</li><li>・はがき発送業務</li></ul>	3名
<b>地域交通</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・バス運行記録をデータ化</li></ul>	2名
<b>農業委員会、立科町議会</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・議事録</li></ul>	希望者

# 2022年度 上半期受注額

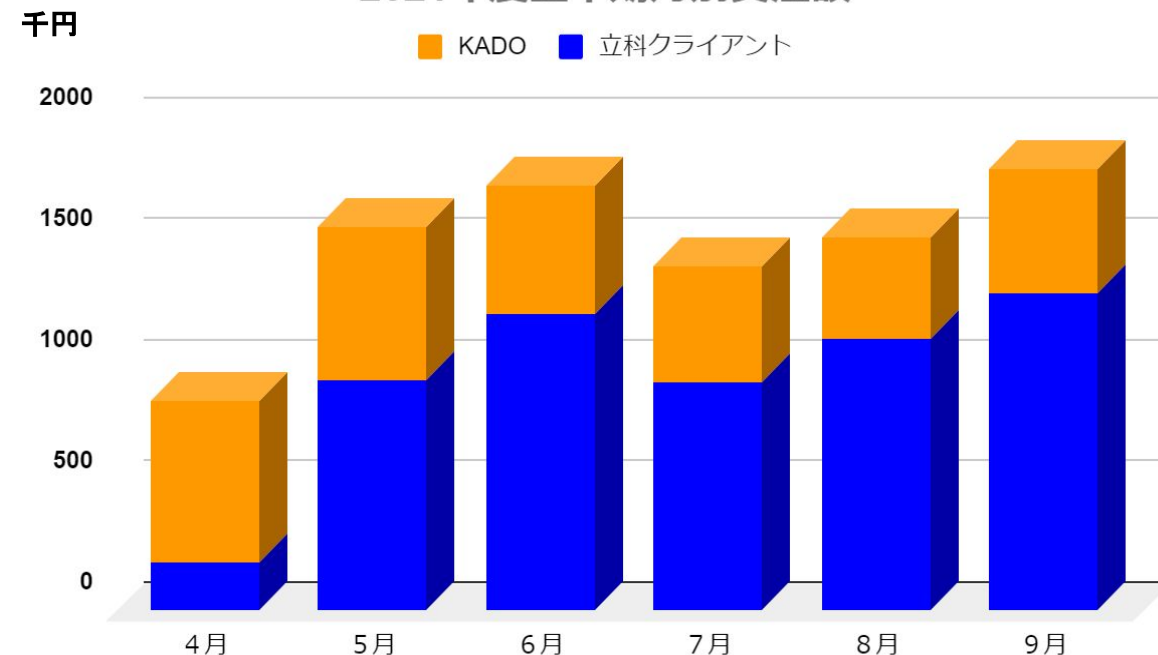
## 2022年度 受注額 約1131万円(9月末時点)

立科町クライアントからの受注額: 約960万円

### 2022年上半期月別受注額



### 2021年度上半期月別受注額



# 2022年度 立科町登録ワーカー

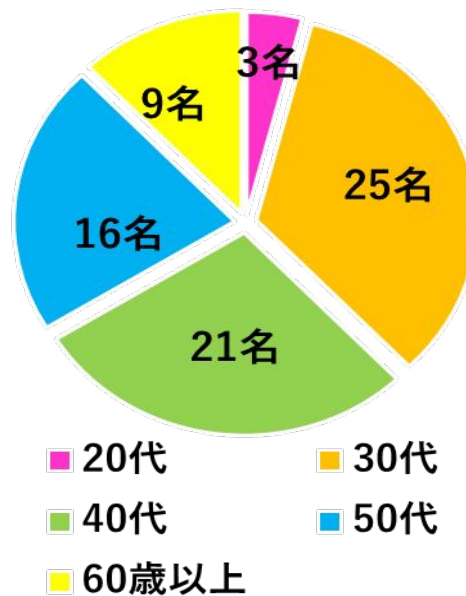
**74名** (女性 61名、男性 13名) ※延べ92名

2022年9月30日時点

## ■ 登録者数の推移



## ■ 年代別分布



※登録者延べ92名のうち18名が退会  
(理由)就職、転居、高齢、多忙など

【町人口の1%以上が登録】

