

出前講座申込書

申込日：平成 年 月 日

課等の長 行

太枠のなかを記入してください。

申込者	団体名等	
	代表者氏名	
	連絡先（電話）	

希望講座名	
開催希望日時	第1希望：平成 年 月 日（ ） 時 分 ~ 時 分
	第2希望：平成 年 月 日（ ） 時 分 ~ 時 分
開催予定場所	
参加予定者数	
講座を希望する理由	

役場使用欄

出前講座が開催されますので、講師として出席します。
なお、講座で配布する資料等は下記のとおりです。

配布資料	
特記事項	

講座担当課			
課長	係長	係	担当